СОГЛАСОВАНО: Педагогический совет МБОУ «Лицей № 185» Секретарь *Евд* Протокол № 5 от «14» 01 2021г.

Совет Учреждения Председатель А. В. Токарев $\mathcal{D}_{null_{\zeta}}$ Протокол \mathcal{N}_{2} от « f_{3} » O_{1} 2021 г.



положение

о порядке организации индивидуального обучения на дому обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 185»

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее положение о порядке организации индивидуального обучения на дому обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 185» (далее Положение, Лицей) разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования, науки и инновационной политики НСО от 17.05.2017 № 1090 «Об определении порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Новосибирской области и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
- 1.2. Настоящее Положение определяет правила регламентации и оформления отношений Лицея и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) на дому.
- 1.3.Организация индивидуального обучения детей с ОВЗ ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться очно в образовательном учреждении.

2. Организация индивидуального обучения на дому

- 2.1.Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации (приказ № 436н Минздрава России от 30 июня 2016 г.) установленного образца и письменное обращение родителей (законных представителей).
- 2.2.Зачисление обучающегося в Лицей осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Порядок приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 185» разработанного с требованиями законодательства Российской Федерации. Родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию следующие документы:
 - ✓ заявление родителей (законных представителей);
 - ✓ заключение врачебно-контрольной комиссии медицинской организации;
 - ✓ индивидуальную программу реабилитации (при наличии);

заключение ПМПК (при наличии);

- ✓ документ, подтверждающий личность ребёнка.
- 2.3.Для обучающегося на дому, составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей обучающегося.
- 2.4.Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) разрабатывается на основе учебного плана Лицея, утверждается приказом директора Лицея и согласуется с родителями (законными представителями).
- 2.5.Образовательная организация определяет варианты организации обучения обучающегося с учётом рекомендаций медицинского учреждения или психолого-медико-педагогической комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.6.Образовательная организация вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевых форм обучения.
- 2.7.На основании ст.17 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», по согласованию с родителями (законными представителями) допускается сочетание разных форм обучения (очная, очно-заочная, заочная). Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.
 - 2.8. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, Лицей:
- предоставляет на время обучения в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской федерации»;
 - обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Лицея;
 - организует психолого-педагогическое сопровождение обучающихся (по показаниям);
- оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
 - оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- информирует родителей (законных представителей), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации, в том числе через сервис https://shkola.nso.ru;
- создает условия для участия вместе со всеми обучающимися в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в Лицее;
- осуществляет промежуточную, итоговую аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования, локальным нормативным актом Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Лицее;
- выдаёт прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;
- обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Лицея, выдает справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому образцу (ст. 60 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).
 - 2.9. При назначении педагогических работников, работающих с обучающимся индивидуально

на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

- 2.10.Знания обучающихся на дому систематически оцениваются. На каждого обучающегося заводится страница в специальном журнале. В журнале педагогический работник записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, количество часов. По итогам четверти, полугодия, года педагогический работник в журнале индивидуального обучения выставляет отметку деятельности каждого обучающегося. Классный руководитель переносит итог в классный журнал.
- 2.11. Обучение осуществляется на дому в пределах часов, определенных администрацией Лицея по предметам учебного плана.
- 2.12.При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья педагогических работников (согласно акту обследования), администрация Лицея имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях образовательной организации.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 3.1.Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
 - 3.2.Обучающийся имеет право:
- -на получение бесплатного образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами;
 - на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Лицея;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - на поощрение за успехи в учении.
 - 3.3.Обучающийся обязан:
- соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка, обучающегося и другие локальные нормативные акты Лицея;
 - -уважать честь и достоинство работников Лицея
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - соблюдать расписание занятий;
 - находиться дома в часы, отведенные для занятий;
 - выполнять домашние задания.
 - 3.4. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
 - -защищать законные права ребенка;
- -выбирать до завершения получения обучающегося основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы обучения;
- получать в доступной форме информацию о результатах освоения обучающимся образовательной программы;
 - -обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Лицея;
 - -на согласование учебного плана, расписания занятий.
 - 3.5. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:
 - -выполнять требования Устава Лицея, в части, касающейся их прав и обязанностей;
- -воспитывать своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей;

- -поддерживать интерес ребенка к получению образования;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
 - контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Обязанности педагогических работников:

- 3.6. Учитель обязан:
- выполнять образовательные программы с учетом психофизического развития, возрастных и индивидуальных возможностей обучающихся;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
 - знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять календарно-тематическое планирование учебного материала на основе учебного плана;
 - не допускать перегрузки обучающегося;
 - своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- -контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).
 - 3.7. Обязанность классного руководителя:
 - -поддерживать контакт с обучающимися и родителями;
- -выявлять привычки и особенности обучающихся индивидуально на дому, состояние здоровья детей;
 - -согласовывать с учителями и родителями обучающегося расписание занятий;
- -вовлекать обучающихся во внеклассные мероприятия в зависимости от физического и психического состояния.
 - 3.8. Администрация Лицея обязана:
- -обеспечивать обучающихся на дому учебниками и учебными пособиями из библиотечного фонда Лицея;
- -согласовывать с педагогическими работниками и родителями обучающегося учебный план и расписание занятий;
- -осуществлять контроль за организацией индивидуального обучения на дому обучающегося и методическое руководство;
- -своевременно оформлять документы для организации или окончания индивидуального обучения;
- -контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- не реже 1 раза в месяц контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
 - -обеспечивать своевременный подбор и замещение заболевших педагогических работников.
 - 3.9. Администрация Лицея имеет право:
- -вносить изменения в учебный план, расписание занятий по согласованию с родителями (законными представителями).

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому.

4.1.Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно. Количество часов, отводимых на индивидуальное обучение на дому, определяется исходя из финансовой возможности Лицея.

- 4.2. В случае болезни учителя администрация Лицея, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся индивидуально на дому другим учителем.
- 4.3. В случае болезни обучающегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые часы в сроки, согласованные с родителями (законными представителями) обучающегося.

5. Документация.

- 5.1.Основанием для начала и проведения индивидуального обучения на дому является:
- -справка медицинского учреждения о необходимости организации индивидуального обучения;
 - -приказ директора Лицея об организации индивидуального обучения на дому;
 - 5.2. При организации обучения на дому Лицей должен иметь следующие документы:
 - заявление родителей;
 - приказ по Лицею;
- -расписание занятий, учебный план письменно согласованные с родителями (законными представителями) и утвержденные директором Лицея в 2-х экземплярах:
 - журнал учета проведенных занятий;

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в Положение могут быть внесены при изменении действующего законодательства в сфере образования.